



若手人材受け入れ体制づくり支援サービス



サービス全容

全6回の研修を通じて、会社独自の育成プランを設定することで、若手人材を受け入れる基本的な仕組みと当事者意識を形成します

【第1回】
初期教育の目線合わせ

【第4回】
初期教育スケジュール作成

【第2回】
3年目の育成状態の目線合わせ

【第5回】
既存社員の巻き込み方設計

【第3回】
2年目の育成状態の目線合わせ

【第6回】
全社巻き込み（発表）

サービス概要

概要：

新入社員の3年目までの「成長ステップ（知識、スキル面/行動、姿勢面）」と、初期教育の「育成スケジュール」や「役割分担」を決めながら、受け入れ体制の基礎を構築します。

また、近年の若手社員の傾向等をお伝えし、マネジメントにおいて注意すること等もお考えいただきながら、若手が育つ土壌を整えます。

対象： 中小企業経営者様・育成担当者様・若手と関わる社員様

時期： 通年

期間： 月1回6か月もしくは月2回3か月

回数： 6回

形式： 対象者様とコンサルタント2名でのプロジェクト型支援

研修内容例

下記を基本とし、各社様のご状況に合わせた研修内容をご提案いたします。

【第1回】 初期教育の目線合わせ

- ・ 近年の採用市場や若手人材について説明・目線合わせ
- ・ 「採用～育成」を考えるステップの説明
- ・ 若手人材の採用・育成の目的設定

【第2回】 3年目の育成状態の目線合わせ

- ・ 3年目人材の知識・スキルのMUST/WANT項目の洗い出し
- ・ 3年目人材の行動・姿勢のMUST/WANT項目の洗い出し

【第3回】 2年目の育成状態の目線合わせ

- ・ 2年目人材の知識・スキルのMUST/WANT項目の洗い出し
- ・ 2年目人材の行動・姿勢のMUST/WANT項目の洗い出し

研修内容例

【第4回】 初期教育スケジュール作成

- ・ 入社半年で得てほしい知識・スキル・行動・姿勢のまとめ
- ・ 入社1年で得てほしい知識・スキル・行動・姿勢のまとめ
- ・ 知識・スキルの習得方法のアイデア出しとスケジュール作成

【第5回】 既存社員の巻き込み方設計

- ・ 受け入れにおける懸念事項の洗い出し
- ・ 育成における役割分担と連携スタイル決め
- ・ 既存社員を巻き込む施策の検討

【第6回】 全社巻き込み（発表）

- ・ 若手人材育成における注意点
- ・ 育成計画の発表
- ・ 社内の役割分担と連携方法の発表
- ・ 初期教育におけるケーススタディとロールプレイング